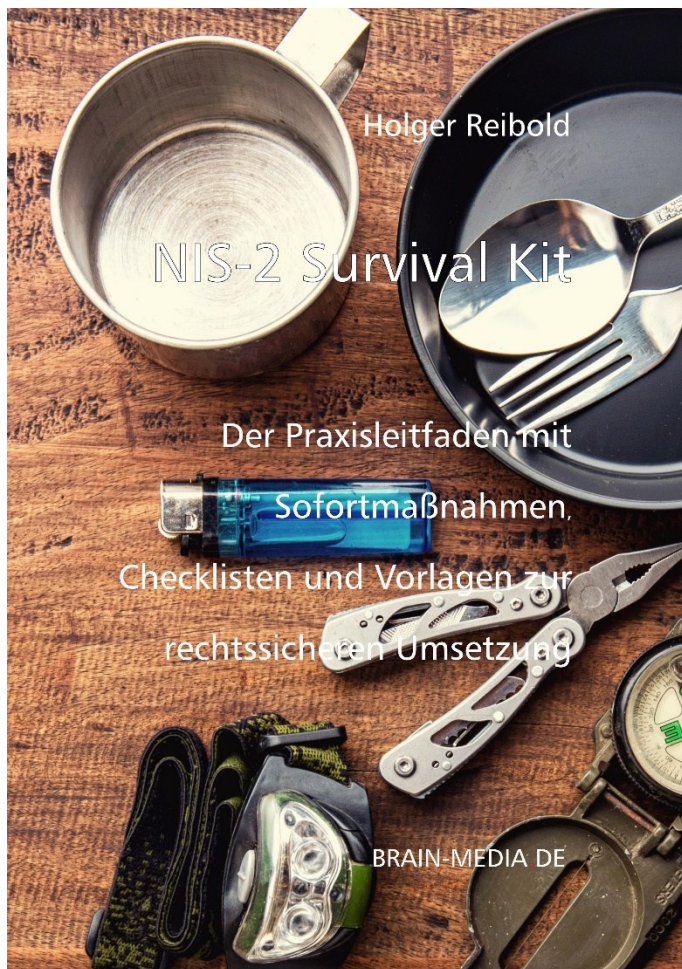




NIS-2 Survival Kit

Incident-Meldecheckliste

Diese Checkliste stellt sicher, dass sicherheitsrelevante Vorfälle schnell, strukturiert und nachvollziehbar behandelt und – falls erforderlich – gemeldet werden. Sie ersetzt keine technische Analyse, sondern unterstützt Entscheidungsfähigkeit unter Zeitdruck.

1. Erstbewertung – Liegt ein sicherheitsrelevanter Vorfall vor?

- ☐ Beeinträchtigung der Verfügbarkeit, Integrität oder Vertraulichkeit
- ☐ Kritischer Geschäftsprozess betroffen oder potenziell betroffen
- ☐ Verdacht auf externen Angriff (z. B. Ransomware, Kompromittierung)
- ☐ Unklarer oder ungewöhnlicher Systemzustand mit möglicher Auswirkung

→ Wenn mindestens ein Punkt zutrifft: Vorfall als relevant behandeln.

2. Sofortmaßnahmen (technisch & organisatorisch)

- ☐ Vorfall intern gemeldet (IT / NIS-2-Koordination)
- ☐ Zeitpunkt der Feststellung dokumentiert
- ☐ Erste Eindämmungsmaßnahmen eingeleitet
- ☐ Beweise gesichert (Logs, Systeme nicht unnötig verändert)
- ☐ Kommunikationsdisziplin sichergestellt

3. Einordnung der Meldepflicht

- ☐ Auswirkungen auf wesentliche Dienste möglich oder gegeben
- ☐ Externe Auswirkungen nicht auszuschließen
- ☐ Rechtliche / regulatorische Relevanz wahrscheinlich

→ Wenn unklar:

- ☐ Vorfall vorläufig als meldepflichtig einstufen (konservativer Ansatz)

NIS-2 erlaubt unvollständige Erstmeldungen.

4. Zuständigkeiten geklärt

- ☐ Verantwortliche Entscheidungsrolle informiert
- ☐ Meldeentscheidung getroffen oder vorbereitet
- ☐ Vertretung geregelt (falls außerhalb der Geschäftszeiten)

5. Erstmeldung (innerhalb 24 Stunden)

- ☐ Meldung vorbereitet
- ☐ Folgende Informationen enthalten (soweit bekannt):

Art des Vorfalls

Zeitpunkt / Zeitraum

Betroffene Systeme oder Dienste

Erste Einschätzung der Auswirkungen

Aktueller Status der Maßnahmen

- ☐ Meldung freigegeben
- ☐ Meldung versendet
- ☐ Zeitpunkt der Meldung dokumentiert

6. Folgemeldung / Aktualisierung (bis 72 Stunden)

- ☐ Neue Erkenntnisse zusammengeführt
- ☐ Auswirkungen präzisiert
- ☐ Ursachen (vorläufig) benannt
- ☐ Weitere Maßnahmen beschrieben
- ☐ Meldung aktualisiert / ergänzt

7. Interne Nachbereitung (nach Stabilisierung)

- ☐ Vorfall intern dokumentiert
- ☐ Erkenntnisse in Risikoübersicht übernommen
- ☐ Maßnahmen angepasst oder ergänzt
- ☐ Verantwortlichkeiten überprüft
- ☐ Entscheidung zu Restrisiken dokumentiert

Mehr zum Thema NIS-2

Das vollständige Buch „NIS-2 Survival Kit – Praxisleitfaden mit Sofortmaßnahmen, Checklisten und Vorlagen zur rechtssicheren Umsetzung“

 [Jetzt bei Amazon bestellen](#)